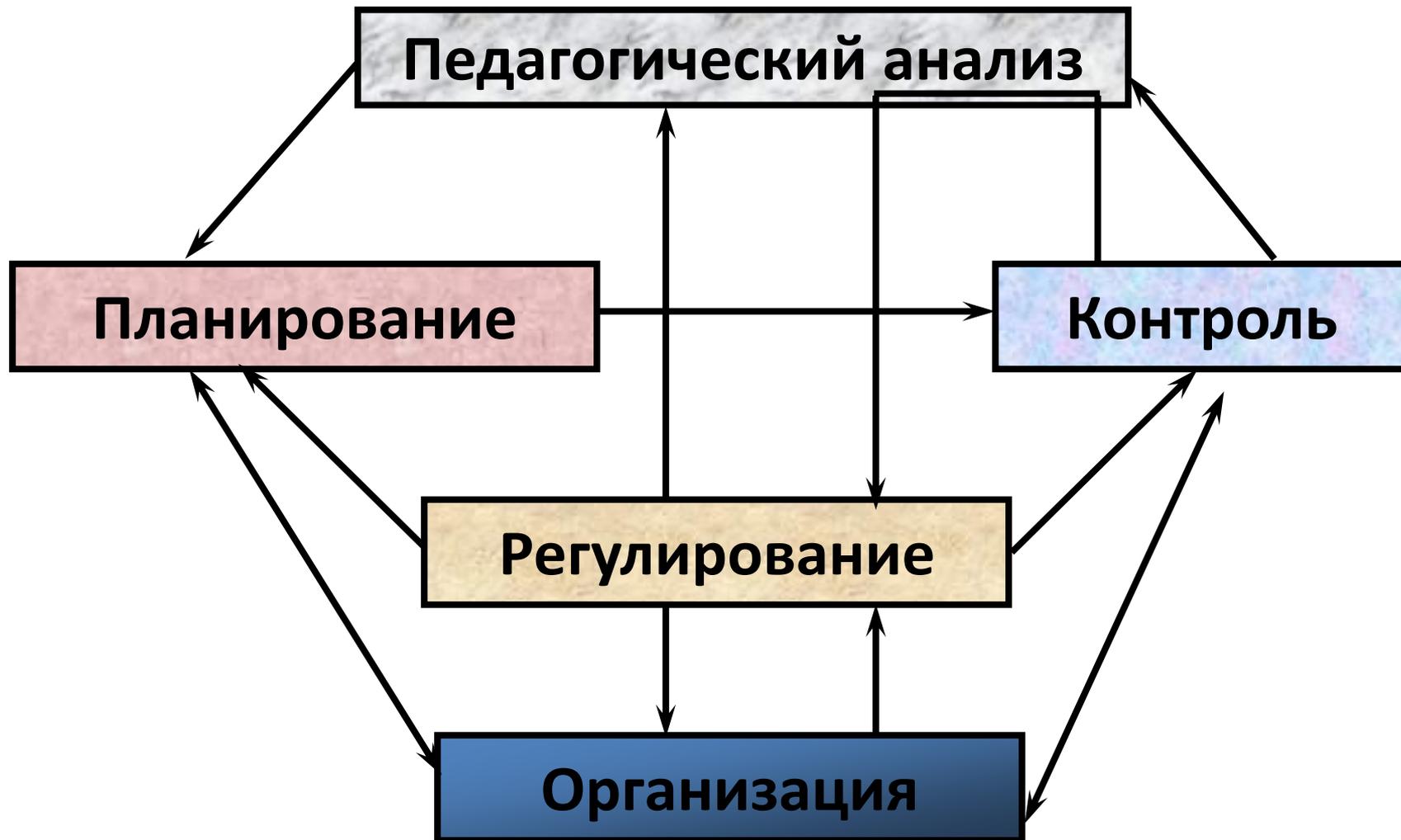


Семинар «Как составить годовой план работы ДОО на 2019-2020 учебный год»

Скоролупова Оксана Алексеевна,
Вице-президент по дошкольному образованию Института
мобильных образовательных систем (ИМОС), кандидат наук



ЧТО ТАКОЕ ПЛАН

План – ряд предварительно обдуманых действий, мероприятий, объединённых последовательно для достижения цели с возможными сроками выполнения

Энциклопедический словарь

ГОДОВОЙ ПЛАН: ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Годовой план воспитательно-образовательной работы в ДОО представляет собой систему мероприятий, предусматривающую порядок, последовательность и сроки их выполнения, а также ответственных исполнителей за реализацию указанных мероприятий

Эта система мероприятий направлена на осуществление поставленной цели, четко и конкретно сформулированной, с указанием конечного результата, который можно измерить, сравнить, оценить

ГОДОВОЙ ПЛАН

- Разрабатывается коллегиально
- Обсуждается на заседании педагогического совета ДОО
- Утверждается ежегодно руководителем дошкольной организации
- Является локальным нормативным актом ДОО



СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

- 1. Аналитический раздел**
- 2. Работа с кадрами или Повышение квалификации и профессионального мастерства**
- 3. Организационно-педагогическая работа**
- 4. Система внутреннего мониторинга**
- 5. Взаимодействие с семьями воспитанников**
- 6. Преемственность в работе со школой**
- 7. Административно-хозяйственная работа**

1 РАЗДЕЛ. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

Содержит анализ конечных результатов прошедшего учебного года:

1. Какие задачи решались в прошедшем году
 - ✓ Причины выбора задач
 - ✓ Выполнение задач через различные формы методической работы с кадрами, эффективность выбранных форм. Результативность:
 - задача выполнена
 - задача выполнена частично (причины, выводы, действия)
 - задача не выполнена (причины, выводы, действия)

1 РАЗДЕЛ. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

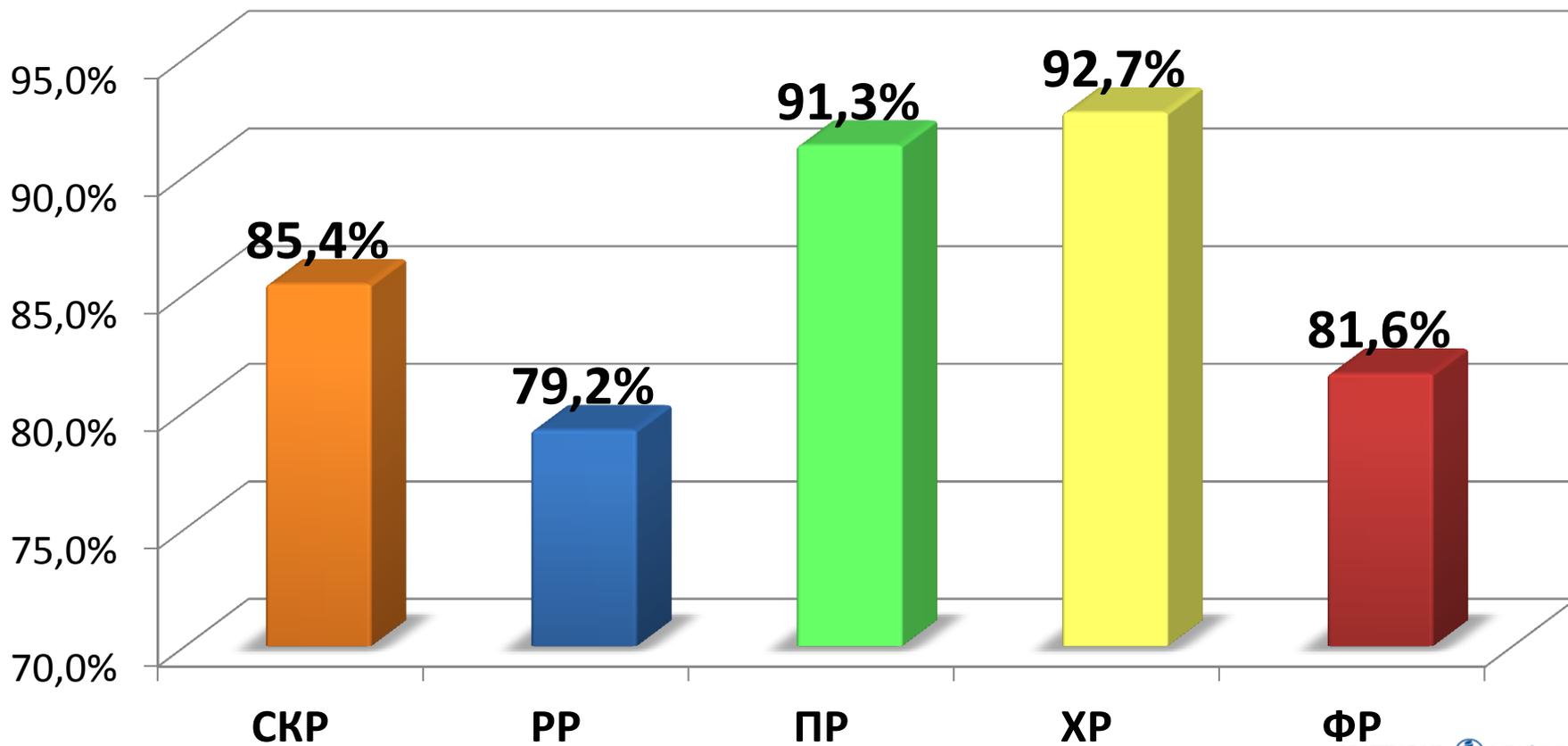
2. Анализ уровня развития детей

- ✓ состояние здоровья воспитанников
- ✓ динамика заболеваемости
- ✓ результаты реализации образовательной программы по всем направлениям развития детей
- ✓ уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы

Можно оформить в виде таблиц, диаграмм, свободного текста

ПРИМЕРЫ

Усредненные показатели развития детей (по результатам педагогической диагностики)



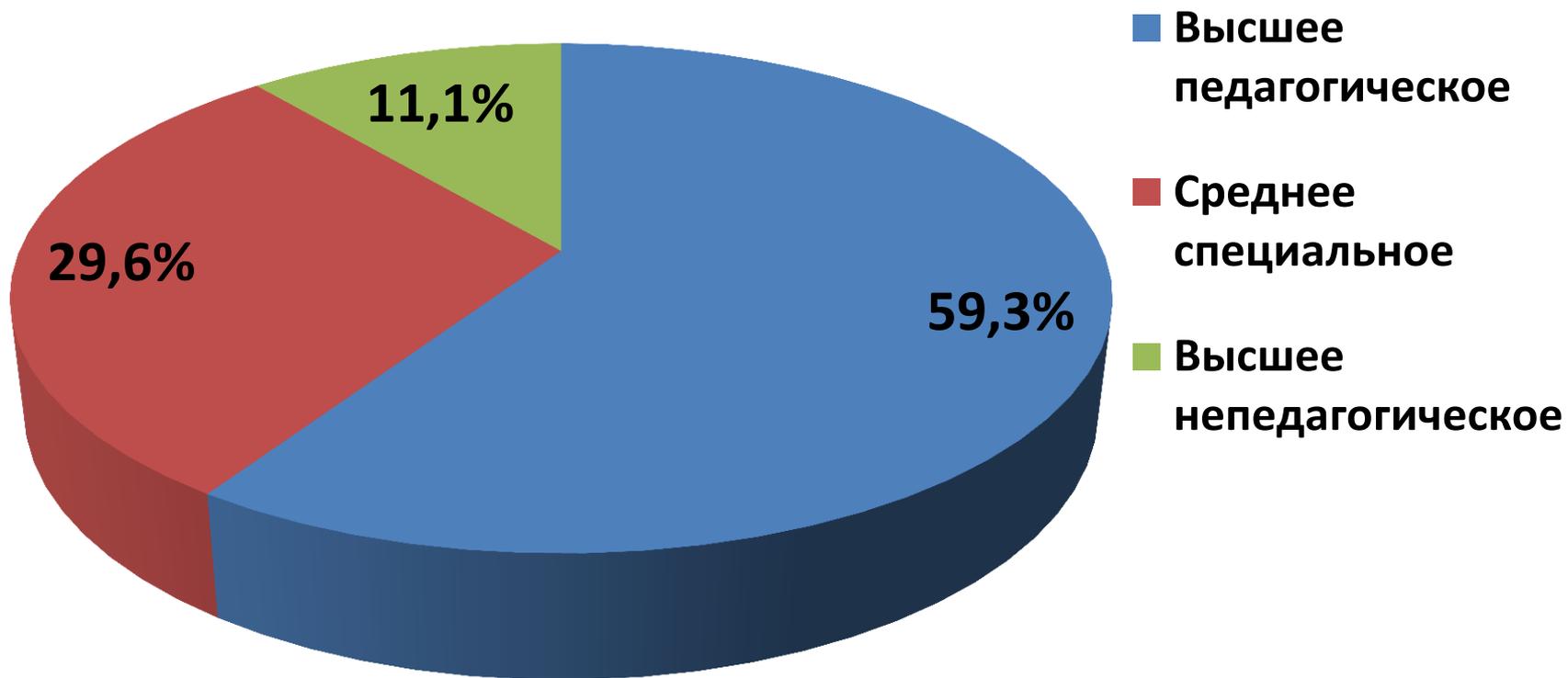
1 РАЗДЕЛ. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

3. Педагоги

- ✓ кадровый состав педагогов
- ✓ уровень их квалификации
- ✓ профессиональные дефициты

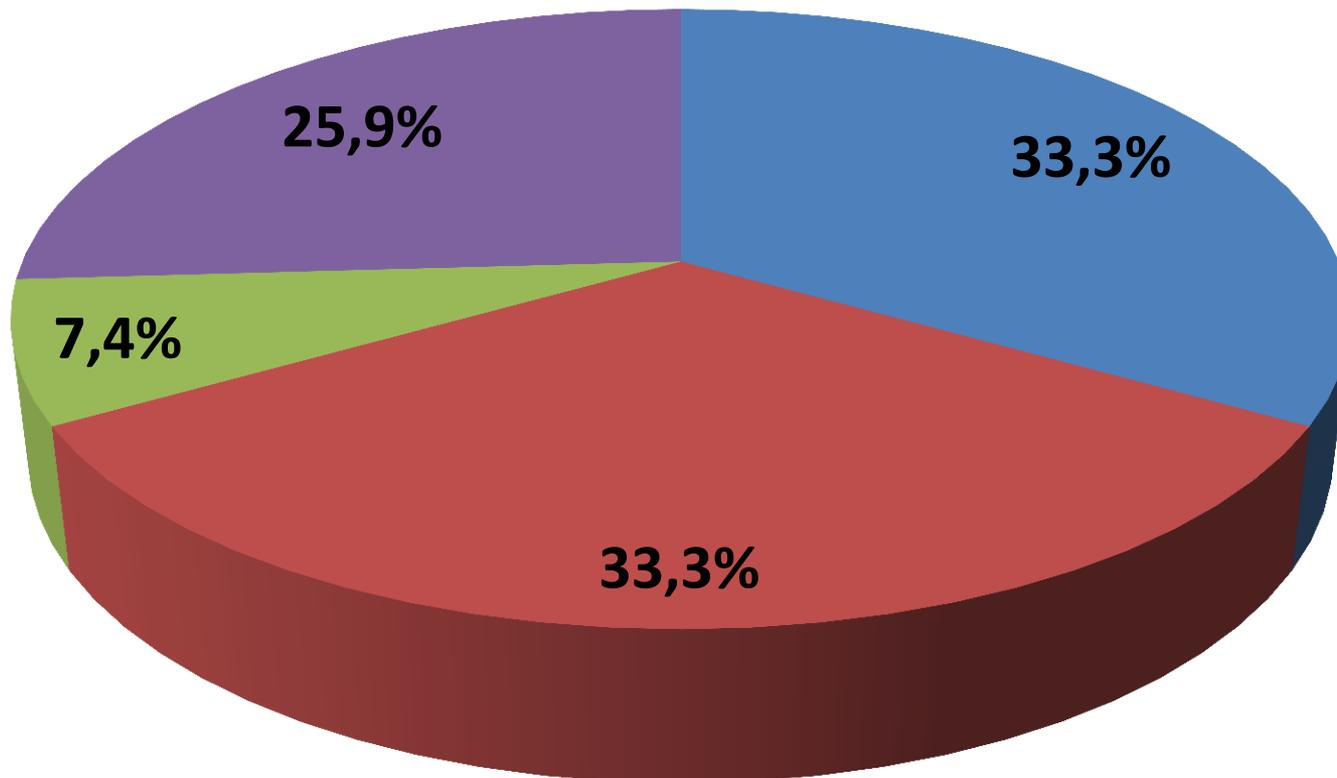
ПРИМЕРЫ

Распределение педагогов по уровню образования



ПРИМЕРЫ

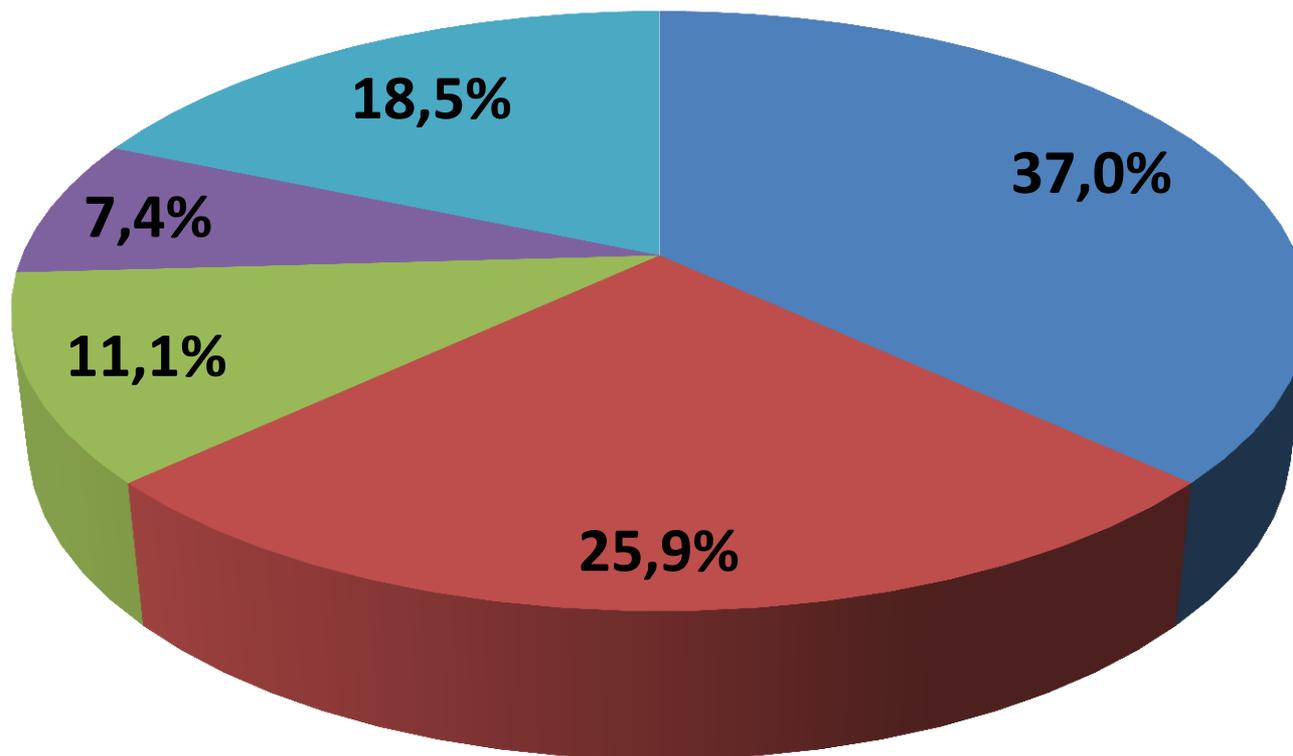
Распределение педагогов по уровню квалификации



-  Высшая категория
-  Первая категория
-  Соответствие должности
-  Не аттестованы

ПРИМЕРЫ

Распределение педагогов по стажу работы



■ до 5 лет ■ 5-10 лет ■ 10-15 лет ■ 15-20 лет ■ свыше 20 лет

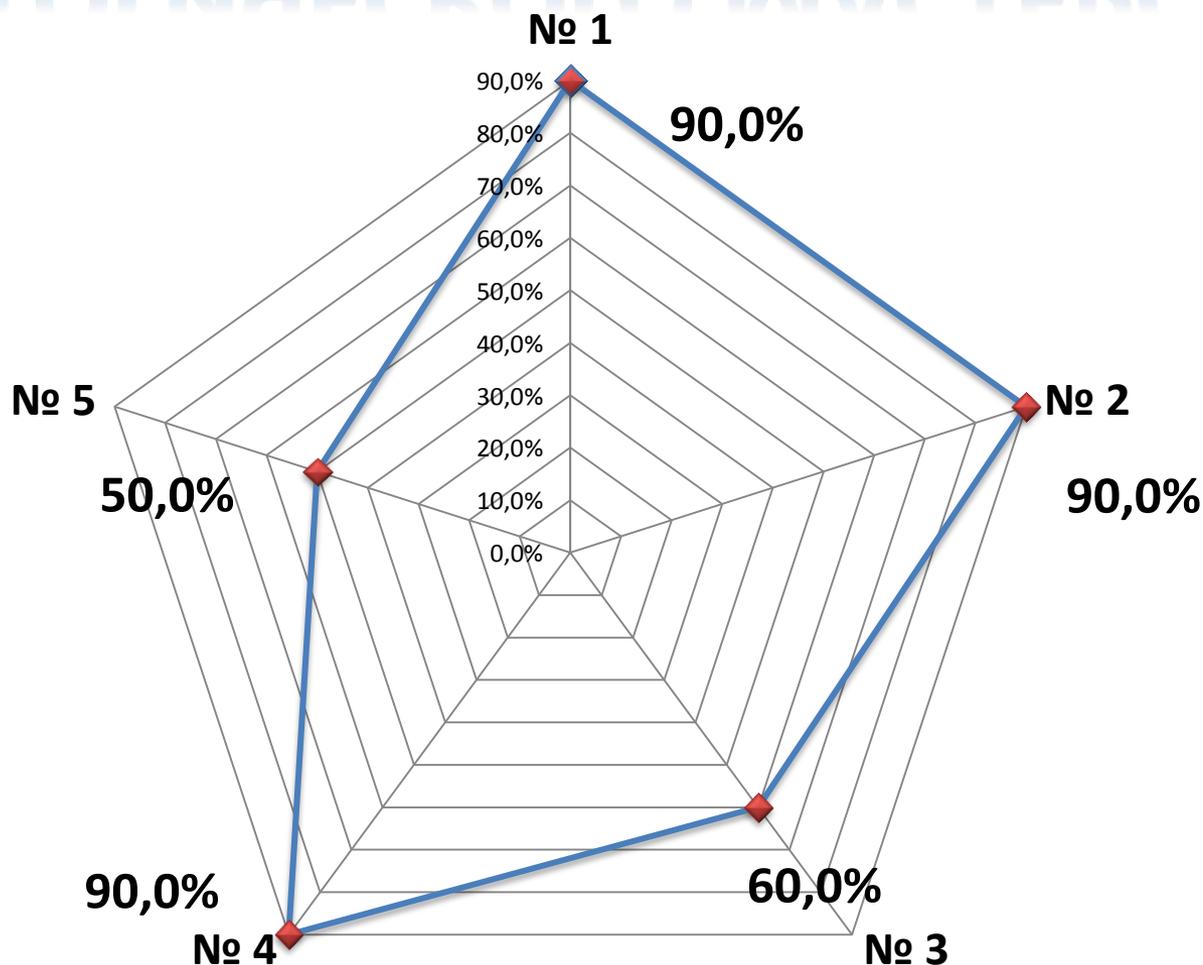
КАРТА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

	Заявленные проблемы					Проблемные направления педагогической работы
	1	2	3	4	5	
Фролова З.К.	✓	?	?	✓	?	1.Поддержка инициативы детей в организации самостоятельных сюжетных игр 2.Развивающая предметно-пространственная среда для поддержки детской инициативы 3.Система работы по развитию речи детей 4.Организация поисково-экспериментальной деятельности детей 5.Эффективное использование цифровых технологий и электронных ресурсов в образовательном процессе
Макарова Е.И.	✗	?	✗	?	✗	
Королева Л.В.	?	✓	?	?	✗	
Ананьина Е.П.	?	?	✓	✓	?	
Кротова О.Н.	?	✗	✗	?	✗	
Федорова Л.М.	?	✓	✓	?	✓	
Никонова Е.Ф.	✓	?	✓	?	✓	
Хромова Н.Я.	?	✓	✗	?	✗	
Хромова О.В.	?	?	?	?	?	
Макеева И.Г.	?	?	✗	✗	✗	

АНАЛИЗ КАРТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Уровень освоения педагогами проблемных направлений педагогической работы	Проблемные направления				
	№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	№ 5
	Количество педагогов				
Хорошо ориентируюсь в указанном направлении пед. работы и могу поделиться опытом	2	3	3	2	2
Указанное направление пед. работы знаю, но опытом делиться не готова	7	6	3	7	3
Испытываю затруднения	1	1	4	1	5
	Доля педагогов				
Хорошо ориентируюсь в указанном направлении пед. работы и могу поделиться опытом	20%	30%	30%	20%	20%
Указанное направление пед. работы знаю, но опытом делиться не готова	70%	60%	30%	70%	30%
Испытываю затруднения	10%	10%	40%	10%	50%

АНАЛИЗ КАРТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА



1 РАЗДЕЛ. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

4. Реализация системы взаимодействия с родителями воспитанников (какие мероприятия с родителями проводятся систематически, традиционно, какие новации появились, какие формы наиболее востребованы родителями и т.п.)
5. Результаты административно-хозяйственной работы (оснащение групп, изменения в развивающей предметно-пространственной среде, оснащение территории детского сада, пополнение методического кабинета)



1 РАЗДЕЛ. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

6. Участие в выполнении

- ✓ Государственной программы развития образования на 2013-2020 годы
- ✓ Национального проекта «Образование»
- ✓ Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204
- ✓ региональных и муниципальных программ развития образования



1 РАЗДЕЛ. АНАЛИТИЧЕСКИЙ

**В заключении аналитического раздела
формулируются годовые задачи**

Основания для формулировки задач Годового плана

Внутренние	Внешние
«Зоны риска» в деятельности дошкольной организации, препятствующие повышению качества дошкольного образования	Стратегические направления государственной политики в сфере образования
	Задачи региональных и муниципальных программ развития образования
	Установки учредителя ДОО

ВНЕШНИЕ ОСНОВАНИЯ

В Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» обозначены задачи:

- достижения 100-процентной доступности (к 2021 году) дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет
- создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней
- формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся

ОРИЕНТИРЫ ДЛЯ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ

- Развитие различных форм дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет
- Расширение спектра программ дополнительного образования
- Внедрение в образовательный процесс цифровых образовательных ресурсов и технологий электронного образования

ВНЕШНИЕ ОСНОВАНИЯ

В паспорте приоритетного национального проекта «Образование» перед всей системой образования поставлена цель «Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций»

Актуальны педагогические усилия по формированию у детей системы базовых ценностей



ПРИМЕРЫ

1. Создать развивающую предметно-пространственную среду для открытия и функционирования в дошкольной организации группы полного дня для детей в возрасте от 1,5 до 2 лет
2. Внедрять в образовательный процесс технологий поддержки детской инициативы
3. Создать и внедрить во всех возрастных группах систему работы по развитию связной речи детей, включающую, в том числе, словарные игры и мероприятия по развитию интонационной выразительности речи, силы голоса и чистоты звукопроизношения
4. Развивать компетенции педагогов в поддержке детской инициативы в речевом развитии и коммуникативной деятельности, а также в реализации поисково-экспериментальной деятельности

2 РАЗДЕЛ. РАБОТА С КАДРАМИ или ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

Состоит из подразделов:

**2.1. Повышение деловой квалификации
(курсы повышения квалификации -
комплексные и тематические, семинары,
изучение педагогического опыта,
самообразование)**

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Традиционные

Консультации

Семинары и
семинары-практикумы

Деловые игры

Просмотры открытых
занятий

Наставничество

Нетрадиционные

Дискуссионные качели

Педагогические
квесты

Реализация
педагогических
проектов

Кружки качества

Коучинг-сессии

2.2. Самообразование

Темы воспитатели могут сформулировать самостоятельно или выбрать из перечня составленных старшим воспитателем в соответствии с годовыми задачами

2.3. Консультации:

по каждой годовой задаче – 2-3 консультации

по другим направлениям развития детей, по которым педагоги испытывают затруднения

минимум – 1, максимум – 2 консультации в месяц

К проведению консультаций привлекают опытных педагогов, специалистов и педагогов, которые аттестуются

2.4. Семинары и семинары-практикумы:

Семинар – форма методической работы, требующая серьезной подготовки. Каждый семинар состоит из теоретической и практической части, проводится несколько дней. Поэтому, как правило, планируется 1 семинар в квартал, всего за год их получается 3-4

Обязательно планируются семинары по годовым задачам

Семинары могут проводить: старший воспитатель, специалисты, опытные педагоги, хорошо владеющие проблемой

2.5. Просмотры открытых занятий

При планировании открытых просмотров учитываются годовые задачи

Открытые занятия по годовым задачам поручается провести самым опытным педагогам

Также открытые просмотры готовят и проводят педагоги, проходящие аттестацию

Разнообразие фронтальных и нефронтальных форм методической работы



2.6. Наставничество с применением коучинг-технологий

Наставничество предполагает индивидуальное взаимодействие опытного педагога со своим коллегой, который нуждается в определенной профессиональной поддержке. Наставник закрепляется за своим подопечным на определенное время (полгода, год), по истечении которого они представляют на педагогическом совещании результаты своей совместной работы

Коучинг-технологии предполагают руководство наставником работой по самообразованию педагога

2.7. Педагогические квесты

Квест – форма методической работы, которая имеет четко поставленную дидактическую задачу, игровой замысел, обязательно имеет руководителя (наставника), четкие правила, и реализуется с целью открытия педагогами нового знания, развития у них мотивации к развитию новых педагогических компетенций. Квест – это форма совместной, командной деятельности педагогов для решения определенной задачи, педагогической проблемы

2.8. Дискуссионные качели

Форма, требующая отстаивания четко определенного мнения, в пользу которого команды выдвигают доводы

Цель каждой команды – сформулировать доводы в защиту своего мнения, но не доводы, опровергающие позицию других команд

Позволяет сформировать у педагогов культуру дискуссий, умение прислушиваться к мнению оппонента, находить компромиссы и совместные решения для решения проблемных ситуаций

3.1. Педагогические советы. Как правило, педагогические советы проводятся не реже, чем 1 раз в квартал.

3.2. Выставки, смотры, конкурсы

3.3. Работа в методическом кабинете: систематизация и классификация материалов, организация выставок для педагогов, составление картотек и т.д.

4 РАЗДЕЛ

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

- 4.1. Вопросы оперативного контроля**
- 4.2. Темы тематического контроля**
- 4.3. Экспресс-опросы педагогов**
- 4.4. Анкетирование родителей**



Система
Образование

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

**5 раздел. Взаимодействие с семьями
воспитанников**

6 раздел. Преимущество в работе со школой

7 раздел. Административно-хозяйственная работа

Блочное планирование или планирование по разделам

В этом случае каждый блок планируется отдельно: сначала расписывается весь необходимый набор мероприятий, затем они распределяются по месяцам в зависимости от приоритетности задачи.

Положительные стороны:

- план можно оформить на листах формата А4, он набирается на компьютере, при этом в стадии разработки плана можно легко комбинировать различные формы методической работы, меняя местами строки
- план удобен для хранения в отдельной папке
- каждый блок методической работы виден в целом, видна преемственность между мероприятиями

Блочное планирование или планирование по разделам

Отрицательные стороны:

- когда план уже сверстан и утвержден на заседании педагогического совета, он приобретает достаточно статичный вид, в него трудно вносить изменения
- требуется дополнительно оформлять план работы на месяц

Планирование по месяцам

Оформляется аналитический раздел, мероприятия остальных разделов сразу расписываются по месяцам учебного года.

Положительные стороны: при этой форме планирования отпадает необходимость составлять планы работы на месяц

Отрицательные стороны: отсутствие преемственности между мероприятиями каждого раздела

Схематично-блочная форма плана

Оформляется аналитический раздел, мероприятия остальных разделов Плана оформляются в виде таблицы, в которой по вертикали расположены разделы плана (блоки) по горизонтали – месяцы учебного года, в графах записываются мероприятия. План оформляется на большом листе бумаги (формата А3 или А2)

Схематично-блочная форма плана

Положительные стороны:

- каждый блок методической работы (то есть столбец нашей таблицы) виден в целом
- можно проследить преемственность между разными разделами плана (строки таблицы)
- в плане-таблице возможно оставить «лакуны» – незаполненные клетки, в которые впоследствии можно внести дополнительные мероприятия по мере корректировки плана
- нет необходимости составлять план работы на месяц: стоит взглянуть на соответствующую горизонтальную строку – и все мероприятия текущего или следующего месяца перед глазами



Схематично-блочная форма плана

- Отрицательная сторона – громоздкость. Большой лист бумаги с планом-таблицей требует особого места, доступного для всех педагогов
- Выход: разделить год на кварталы и оформить план на квартал на листе бумаги А3, используя возможности компьютера. План становится более компактным и по-прежнему остается удобным для работы и старшего воспитателя, и других педагогов дошкольной организации

ПРИМЕР

Годовая задача: организовать развивающую предметно-пространственную среду для открытия и функционирования в дошкольной организации группы полного дня для детей в возрасте от 1,5 до 2 лет

№ п/п	Название раздела плана, мероприятия	Время (дата)	Ответственный

2 раздел. «Работа с кадрами или Повышение квалификации и профессионального мастерства»

2.1. Повышение квалификации

- Направить на комплексные курсы повышения квалификации по теме «Развитие детей раннего возраста» (36 часов) воспитателя Кузнецову А.В.
- Направить на модульные курсы «Сенсорное развитие детей раннего возраста» (16 часов) воспитателя Смирнову Е.С.
- Обеспечить участие старшего воспитателя, воспитателей групп раннего в муниципальном (региональном, межрегиональном) семинаре «Особенности организации образовательного процесса в группах раннего возраста»

2 раздел. «Работа с кадрами или Повышение квалификации и профессионального мастерства»

2.2. Консультации

- Содержательная насыщенность развивающей предметно-пространственной среды для группы детей в возрасте от 1,5 до 2 лет
- Как обеспечить полифункциональность, вариативность и трансформируемость РППС в группах раннего возраста
- Индивидуальное консультирование (в ответ на профессиональные дефициты педагогов)

2 раздел. «Работа с кадрами или Повышение квалификации и профессионального мастерства»

2.3. Семинар «Игровые пособия для сенсорного развития детей в возрасте от 1,5 до 2 лет»

2.4. Другие формы профессионального развития

- Деловая игра «Организация РППС в группе раннего возраста: установки образовательной программы, практические подходы»
- Педагогический квест «Организация работы с детьми в возрасте 1,5-2 лет в центре познания и коммуникации»
- Реализация педагогического проекта «Создание центра экспериментирования в группе раннего возраста»

3 раздел. «Организационно-педагогическая работа»

3.1. Педагогические советы

Тематический педсовет «Эффективность работы педагогического коллектива по созданию развивающей предметно-пространственной среды для открытия и функционирования в дошкольной организации группы полного дня для детей в возрасте от 1,5 до 2 лет»

3.2. Выставки

- Различные походы к созданию развивающей предметно-пространственной среды в группе для детей от 1,5 до 2 лет
- Содержание центров активности в группе раннего возраста (дети в возрасте от 1,5 до 2 лет)

3 раздел. «Организационно-педагогическая работа»

3.3. Смотры, конкурсы

- Конкурс детского сада на лучшую организацию центра сенсорики и конструирования в группах раннего возраста (при наличии в детском саду нескольких таких групп)
- Участие в муниципальном конкурсе «Развивающая предметно-пространственная среда в группе раннего возраста»
- Участие в региональном конкурсе «Первые шаги» в номинациях «Лучший воспитатель группы раннего возраста» и «Лучший помощник воспитателя в группе раннего возраста»

3 раздел. «Организационно-педагогическая работа»

3.4. Работа в методическом кабинете

- Подбор и систематизация методических материалов по работе с детьми раннего возраста
- Составление картотеки игрушек и игровых пособий для развития детей раннего возраста (дети в возрасте от 1,5 до 2 лет) (с распределением по центрам активности и описанием дидактических возможностей игрушек и игровых материалов)
- Обобщение педагогического опыта по направлению «Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах для детей от 1,5 до 2 лет»

4 раздел. «Система внутреннего мониторинга»

4.1. Оперативный контроль

- Соблюдение режима дня в группах раннего возраста
- Работа воспитателя в период адаптации
- Консультативное сопровождение родителей детей из групп раннего возраста
- Содержательная насыщенность Центра игры в группах раннего возраста
- Содержательная насыщенность и трансформируемость Центра сенсорики и конструирования в группах раннего возраста
- Проведение прогулки и в группах раннего возраста

4 раздел. «Система внутреннего мониторинга»

4.2. Тематический контроль

«Эффективность работы педагогического коллектива по созданию развивающей предметно-пространственной среды для открытия и функционирования в дошкольной организации группы полного дня для детей в возрасте от 1,5 до 2 лет»

5 раздел. «Взаимодействие с семьями воспитанников»

1. Консультирование (онлайн-консультирование)
2. Родительское собрание «Период адаптации ребенка к детскому саду. Как сделать адаптацию более легкой для малыша?»
3. Оформление папок-передвижек:
 - «Адаптация к детскому саду»
 - «Здоровье Вашего малыша»
 - «О правильном питании. Меню детского сада»
 - «Сенсорное развитие ребенка раннего возраста»
4. Организация «Родительского клуба» (делимся опытом ответственного родительства)

7 раздел. «Административно-хозяйственная работа»

1. Приобретение игрушек и игрового оборудования
2. Изготовление игровых пособий для сенсорного развития детей
3. Дооснащение участка (прогулочной площадки) для детей группы раннего возраста
4. Обогащение библиотеки методической литературы, детской художественной и развивающей литературы

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!